

けいはんなプラザ

小会議室

スポット利用プラン

1回2時間利用

3,000 円(税込)



プランに含まれる備品

机(1800×600)6台、椅子 12脚

常設スクリーン1面 または 常設ホワイトボード 1面

有線 LAN 回線1口

※通常2時間利用 5,700 円
(セット備品別)

小会議室を**お安く**ご利用いただけるプランが**新登場!**

ご利用条件 (詳しくは裏面をご覧ください)

- ・けいはんなプラザぶら Z0 会員限定(ご利用者さまのうち1名以上の会員登録で利用可能)
- ※商業、販売目的でのご利用は対象外となります。

けいはんなプラザ



会員登録
QRコード



登録料・年会費《無料》

お問合せ先:

株式会社けいはんな 事業部

Tel:0774-95-5115 (平日10時~17時)

Mail:conv-staff@ml.keihanna-plaza.co.jp

http://www.keihanna-plaza.co.jp

小会議室スポット利用プランのご案内

ご利用条件

- ・けいはんなプラザぷら ZO 会員さま限定のプランとなります。ご利用者さまのうち1名以上の方が会員であることが必要です。初回ご利用時に会員 ID を確認いたします。
- ・商業、販売目的でのご利用は対象外となります。
- ・5階小会議室限定でのご利用となります。お部屋の指定はいただけません。
- ・1回あたり2時間までご利用できます。2時間を超える場合は通常料金となります。
- ・当日の時間延長はできません。
- ・お部屋の所定レイアウトは、ロの字型、1 テーブル2名掛けが6セットとなります。
- ・ご利用者自身でレイアウト変更は自由ですが、退室時には所定レイアウトへ戻していただきます。
- ・本プランに含まれない追加備品の貸出や料飲の手配が必要な場合はプラン対象外となります。
- ・その他の利用条件につきましては「京都府立けいはんなホール利用規則」に記載のとおりとします。

ご利用日時

- ・年末年始（休館日 12/29～1/3）を除き、平日・土日祝日ともご利用いただけます。
- ・ご利用可能時間は、9時から18時までとなります。その他の時間帯でご利用の場合は通常料金となります。

ご予約方法

- ・ご予約は、電話またはメールにて承ります。ご利用希望日時（ご利用が決まっている日時）、団体名、催事名、日中連絡が取れる電話番号、ご利用内容、ご利用人数をお知らせください。
- ・会場の空き状況によっては、ご利用いただけない場合もございます。
- ・ご予約はご利用月の2ヶ月前の1日から開始します。ご利用日の3日前まで受付可能です。（いずれも、当該日が土日祝日の場合はその直前の平日とします。）
- ・ご予約後、施設使用申込書をご提出いただきます。弊社にて申込書内容を確認後、使用承認書と請求書をお送りいたします。初回ご利用の際に受付窓口にてお支払いをお願いいたします。

ご利用当日

- ・お時間になりましたら、会議室に直接お越しください。
お早めに到着されましても利用時間までは入室できません。
- ・ゴミは必ずお持ち帰りください。
- ・会場を汚損、毀損された場合は、別途費用を徴収いたします。

その他

- ・当日キャンセルのご連絡が無い場合や複数回キャンセルが続く場合は、次回以降の予約をお断りする場合がございます。
- ・接続機器によってはインターネット接続をご利用いただけない場合もございます。
(パソコン設定など外部ネットワーク接続の使用制限がないか予めご確認ください。)